

Statuten Belgian Driving Association

Artikel 1 RECHTVORM

De vereniging is als een entiteit met rechtspersoonlijkheid, meer in het bijzonder als een vereniging zonder winstoogmerk (hierna vzw genaamd) op grond van de wet van 27 juni 1921 betreffende de vereniging zonder winstoogmerk zoals gewijzigd door de wet van 2 mei 2002 (hierna genoemd de vzw-wet).

Artikel 2 BENAMING, MAATSCHAPPELIJKE ZETEL, DOEL

De vzw draagt de naam "BELGIAN DRIVING ASSOCIATION" afgekort tot "BDA vzw".

Artikel 3 ZETEL

De maatschappelijke zetel is gevestigd te Snellegem, Woudweg naar Loppem 2 in het gerechtelijke arrondissement Brugge. De Raad van Bestuur kan de maatschappelijke zetel verplaatsen binnen hetzelfde gerechtelijk arrondissement.

Artikel 4 DUUR

De vzw is opgericht voor onbepaalde duur.

Artikel 5 DOEL EN ACTIVITEITEN

De vzw heeft tot doel het promoten in de breedste zin van het woord van de paardensport en de mensport in het bijzonder en dit door de organisatie van diverse activiteiten, zowel op recreatief als op competitief vlak.

De vzw mag alle handelingen verrichten die rechtstreeks of onrechtstreeks met de verwezenlijking van voormelde niet-winstgevende doelstellingen, met inbegrip van bijkomstige commercieel en winstgevende, activiteiten binnen de grenzen van wat wettelijk toegelaten is en waarvan de opbrengsten ten allen tijden volledig zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van de niet-winstgevende doelstellingen.

Artikel 6 LEDEN, BIJDRAGE

De vzw bestaat uit effectieve en toegetreden leden. Er zijn minstens vier effectieve leden met alle rechten en plichten zoals omschreven in de vzw-wet. Enkel de effectieve leden maken deel uit van de algemene vergadering. Zowel morele als rechtspersonen kunnen effectief lid zijn.

Artikel 7 EFFECTIEVE LEDEN

De effectieve leden zijn:

- 1) De leden die opgenomen zijn in het register van de leden op de datum van de goedkeuring van deze statuten.
- 2) Alle leden die twee opeenvolgende jaren zonder onderbreking toetredend lid zijn geweest van de vereniging, en die voor die twee opeenvolgende jaren hun bijdrage hebben betaald gedurende de respectievelijke kalenderjaren en daarna hun kandidaatstelling richten aan de Raad van Bestuur. Om effectief lid te kunnen worden moet het kandidaat-lid voorgedragen worden door 2 leden van de raad van bestuur.
De Raad van Bestuur zal beslissen over de aanvaarding van de kandidaat op haar eerstvolgende vergadering bij gewone meerderheid van de stemmen. De beslissing is zonder beroep en moet niet gemotiveerd worden.

Artikel 8 TOEGETREDEN LEDEN

De toegetreden leden zijn de leden die hun lidmaatschapsbijdrage betalen volgens de groep waartoe ze ingedeeld zijn. Door het betalen van deze bijdrage kunnen zij deelnemen aan de trainingen en activiteiten van de groep waartoe ze behoren, dit volgens de bepalingen in het huishoudelijk reglement.

Artikel 9 BIJDRAGE

Effectieve leden en de toegetreden leden betalen een lidmaatschapsbijdrage die door de Raad van Bestuur wordt vastgesteld en die maximum 500,00EUR bedraagt.

Artikel 10 ONTSLAG VAN EEN LID

Elk effectief lid kan te allen tijde uit de vereniging treden. Het ontslag moet schriftelijk aan de Raad van Bestuur kenbaar gemaakt worden.
Effectieve leden die hun lidmaatschapsbijdrage niet betalen gedurende een vol kalenderjaar voor dat specifiek kalenderjaar, worden geacht ontslagnemend te zijn. Dit ontslag moet door de Raad van Bestuur vastgesteld worden.

Artikel 11

UITSLUITING

De uitsluiting van een effectief lid kan slechts door de algemene vergadering en met de meerderheid van twee derden van de stemmen uitgesproken worden. De uitsluiting van een toetgetreden lid is een bevoegdheid van de Raad van Bestuur die dit uitspreekt met een gewone meerderheid van de stemmen.

Artikel 12

RECHTEN

Geen enkel effectief of toetgetreden lid kan enige aanspraak laten gelden of uitoefenen op de activa van de vzw op grond van de enkele hoedanigheid van lid. Deze uitsluiting van rechten op de activa geldt te allen tijde: tijdens het lidmaatschap, bij beëindiging van het lidmaatschap om wat voor reden dan ook, bij ontbinding van de vzw, enz.

DE ALGEMENE VERGADERING

Artikel 13

SAMENSTELLING

De Algemene Vergadering wordt samengesteld uit de effectieve leden. Deze kunnen zich laten vertegenwoordigen bij volmacht door een ander effectief lid. Elke lid kan echter maximaal 2 stemmen uitbrengen.

Artikel 14

BEVOEGDHEDEN

Een besluit van de algemene vergadering is vereist voor:

Het wijzigen van de statuten.

Het benoemen en afzetten van de bestuurders.

Het benoemen en afzetten van de commissarissen en het bepalen van hun bezoldiging ingeval een bezoldiging wordt toegekend.

Kwijting geven aan de bestuurders en commissarissen.

Goedkeuring van de begroting en de rekeningen.

Ontbinden van de vereniging.

De uitsluiting van een lid.

Omzetting van de vereniging in een vennootschap met sociaal oogmerk.

Alle gevallen waarin de statuten dat vereisen

Artikel 15

AGENDA EN VERLOOP

De uitnodiging wordt minstens veertien kalenderdagen voorafgaand aan de datum van de algemene vergadering naar alle effectieve leden verstuurd.

De oproeping bevat de agendapunten.

De algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van de Raad van Bestuur of bij zijn ontstentenis door de oudst aanwezige vicevoorzitter, of bij ontstentenis van voornoemde personen, door de oudste in leeftijd van de aanwezige bestuurders.

De notulen van de algemene vergadering worden opgesteld door de secretaris van de vereniging, en bij zijn ontstentenis door een persoon aangeduid door de algemene vergadering.

De algemene vergadering wordt bijeengeroepen door de Raad van Bestuur telkens als het doel of het belang van de vereniging dit vereist, of op verzoek van minstens 1/5 van de effectieve leden en tenminste één maal per jaar tijdens de eerste helft van het kalenderjaar.

De algemene vergadering stelt twee van haar leden aan die de rekeningen voor het volgende jaar zullen controleren. Deze twee leden zullen bij de volgende algemene vergadering verslag uitbrengen.

Artikel 16

QUORUM EN STEMMING

Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Over een statutenwijziging kan de algemene vergadering alleen op geldige wijze beraadslagen en besluiten wanneer de wijzigingen uitdrukkelijk zijn vermeld in de oproeping en wanneer ten minsten tweederden van de leden op de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

Een wijziging kan alleen worden aangenomen met een meerderheid van tweederden van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

Wanneer de wijziging evenwel betrekking heeft op het doel of op de doeleinden waarvoor de vereniging is opgericht, kan zij alleen worden aangenomen met een meerderheid van viervijfden van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

Ingeval op de eerste vergadering minder dan tweederden van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kan een tweede vergadering worden bijeengeroepen, die geldig kan beraadslagen en besluiten alsook de wijzigingen aannemen met de

meerderheden bedoeld in het tweede of het derde lid ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet binnen vijftien dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.

Artikel 17 INZAGERECHT

De besluiten van de algemene vergadering worden gebundeld op de maatschappelijke zetel van de vereniging. Zij zijn voor de leden ter inzage en de leden kunnen op aanvraag een afschrift ontvangen.

RAAD VAN BESTUUR

Artikel 18 SAMENSTELLING

De vereniging wordt bestuurd door een Raad van Bestuur van ten minste drie en maximum 9 personen, benoemd door de algemene vergadering bij gewone meerderheid en door een geheime stemming. Het aantal bestuurders moet in elk geval lager zijn dan het aantal personen dat effectief lid is van de vereniging.

Onmiddellijk na elke algemene vergadering die een wijziging van de samenstelling van de Raad van Bestuur tot gevolg heeft, benoemt de Raad van Bestuur onder zijn leden een voorzitter. De Raad van Bestuur kan eveneens één of meerdere vicevoorzitters benoemen. De Raad van Bestuur benoemt in elk geval onmiddellijk daarna respectievelijk een secretaris en een penningmeester. De functie van voorzitter is niet cumuleerbaar met die van secretaris of penningmeester. Bij ontslag van de functie van voorzitter of secretaris of penningmeester moeten deze functies binnen de twee maanden opnieuw ingevuld worden.

De bestuurders zijn afzonderlijk gemachtigd om poststukken, postassigaties, aangetekende brieven en dergelijke, gericht aan de vereniging, in ontvangst te nemen.

Artikel 19 VOORWAARDEN

De kandidaat bestuurders moeten hun kandidatuur minimum 10 kalenderdagen voor de datum van de algemene vergadering kenbaar maken met een aangetekende brief gericht aan de Raad van Bestuur. Voor de berekening van het aantal dagen wordt de datum van de poststempel als basis beschouwd.

Om tot bestuurder te kunnen verkozen worden moet men lid zijn en minimum 18 jaar oud. De Raad van Bestuur beslist minstens één dag voor de algemene vergadering over de ontvankelijkheid van de kandidaturen. Het mandaat van bestuurder wordt niet vergoed.

Artikel 20 BENOEMING, ONTSLAG

De bestuurders worden benoemd voor een termijn van 4 jaar. Het mandaat is hernieuwbaar volgens de hierboven beschreven procedure.

Ieder lid van de Raad van Bestuur kan zelf ontslag nemen door schriftelijke kennisgeving aan de Raad van Bestuur. Ook de algemene vergadering kan een bestuurder afzetten bij geheime stemming met gewone meerderheid.

Ieder bestuurder die zonder geldige reden niet aanwezig is op drie opeenvolgende Raad van Bestuur, wordt geacht ontslagnemend te zijn. Deze vaststelling moet door de algemene vergadering gebeuren.

Artikel 21 VERGADERINGEN VAN DE RAAD, BERAADSLAGING, BESLISSING

De Raad van Bestuur kan slechts geldig beslissen indien de meerderheid van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.

Iedere bestuurder kan op schriftelijke wijze volmacht geven aan een andere bestuurder om hem op een bepaalde vergadering van de Raad van Bestuur te vertegenwoordigen en in zijn plaats te stemmen. Geen enkele bestuurder mag evenwel aldus meer dan één collega-bestuurder vertegenwoordigen.

Bij staking van stemmen wordt een tweede stemming gehouden. Geeft deze geen uitsluitsel dan is de stem van diegene die de vergadering van de Raad van Bestuur voorziet overwegend.

Er worden notulen opgesteld en bewaard in een notulenregister dat ter inzage zal zijn van de effectieve leden.

Artikel 22 BEVOEGDHEDEN

De Raad van Bestuur heeft de meest uitgebreide machten. Hij mag onder meer, zonder dat deze opsomming beperkend is en zonder afbreuk te doen aan alle andere machten voortvloeiend uit de wet of de statuten., alle daden en overeenkomsten afsluiten, alle daden en overeenkomsten afsluiten, schikkingen treffen, compromissen sluiten, roerende en onroerende goederen verwerven, ruilen, verkopen, onroerende goederen of rechten met een hypotheek bezwaren, leningen afsluiten, alle legaten, subsidies, schenkingen en overdrachten aanvaarden.

Artikel 23 VERTEGENWOORDIGING

De Raad van Bestuur vertegenwoordigt als college de vzw in alle handelingen in en buiten rechte. Hij vertegenwoordigt de vereniging door de meerderheid van zijn leden. Onverminderd de algemene, vertegenwoordigingsbevoegdheid van de Raad van Bestuur als college wordt de vzw in en buiten rechte eveneens vertegenwoordigd door twee bestuurders die gezamenlijk handelen.

De Raad van Bestuur of de bestuurders die de vzw vertegenwoordigen kunnen gevolmachtigden van het vzw aanstellen. De gevolmachtigden verbinden zich de vzw binnen de perken van de hun verleende volmacht.

Artikel 24

BEKENDMAKINGSVEREISTEN

De benoeming van de leden van de Raad van Bestuur en hun ambtsbeëindiging wordt openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier ter griffie van de rechtbank van koophandel, en van een uittreksel daarvan bestemd om in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad te worden bekendgemaakt.

Artikel 25

BEGROTING EN REKENINGEN

Ieder jaar op 31 december wordt de jaarrekening van het verlopen jaar afgesloten en de begroting voor het volgend jaar opgemaakt. De Raad van Bestuur legt de jaarrekening en de begroting ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering.

De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig het bepaalde in artikel 17 van de vzw-wet en daarop toepasselijke uitvoeringsbesluiten.

De jaarrekening wordt neergelegd in het dossier gehouden op de griffie van de rechtbank van koophandel.

Artikel 26

ONTBINDING EN VEREFFENING

Bij ontbinding van de vereniging wijst de algemene vergadering een vereffenaar aan, waarvan zij de opdracht omschrijft.

Ingeval van ontbinding en vereffening beslist de algemene vergadering over de bestemming van het vermogen van de vzw dat zal worden toegekend aan een andere vereniging zonder winstoogmerk met een gelijkwaardig of verwant doel.

Alle beslissingen betreffende de ontbinding, de vereffeningvoorwaarden, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars, de afsluiting van de vereffening en de bestemming van het actief worden neergelegd op de griffie en bekendgemaakt in de bijlage bij het Belgisch Staatsblad.

Huishoudelijk reglement

Artikel 1

ALGEMEEN

Door het betalen van de jaarlijkse ledenbijdrage verklaart het lid zich akkoord met de inhoud van de statuten, van het huishoudelijke reglement en het wedstrijdreglement.

Elke lid kan een voorstel tot wijziging of aanpassing aan dit reglement schriftelijk overmaken aan de secretaris die dit zal opnemen ter bespreking op de eerstvolgende Raad van Besuur. De besluitvorming zal door de secretaris aan de belanghebbende schriftelijk overgemaakt worden.

Artikel 2

ACTIVITEITEN

De BDA treedt in principe niet zelf op als organisator van evenementen zoals wedstrijden, koetsendefilés, tochten, rally's enz. Het organiseren van evenementen berust uitsluitend bij de plaatselijke verenigingen of clubs. Elke afwijking kan door de Raad van Bestuur goedgekeurd worden.

Artikel 3

ALGEMENE VERGADERING

De uitnodiging wordt minstens veertien kalenderdagen voorafgaand aan de datum van de Algemene Vergadering naar alle effectieve leden verstuurd.

Artikel 4

LEDEN

Zoals wettelijk bepaald bestaat de vereniging uit effectieve en toetredende leden. Slechts de effectieve leden hebben stemrecht op de Algemene Vergadering.

De toetredende leden zijn juridische personen en/of clubs en verenigingen, alsook natuurlijke personen die de bijdrage voor het lopend jaar betalen.

Om effectief lid te worden dient de kandidaat de twee voorafgaande jaar toetredend lid geweest te zijn en zijn kandidatuur te richten aan de Raad van Bestuur waarvan twee leden zijn (haar) kandidatuur patroneren. De Raad van Bestuur zal beslissen over de aanvaarding van de kandidaat op haar eerstvolgende vergadering bij gewone meerderheid van stemmen. De beslissing is zonder beroep en moet niet gemotiveerd worden. Bij het niet betalen van de lidmaatschapsbijdrage ten laatste bij het begin van de Statutaire Algemene Vergadering, vervalt zijn statuut van effectief lid.

De uitsluiting van een effectief lid kan slechts door de Algemene Vergadering en met meerderheid van twee derden van de stemmen uitgesproken worden. De uitsluiting van een toetreden lid is een bevoegdheid van de Raad van Bestuur die dit uitspreekt met een gewone meerderheid van stemmen.

Artikel 5

AGENDA ALGEMENE VERGADERING

De Algemene Vergadering beslist enkel over de punten vermeld onder art.14 van de statuten. Ieder ander ontwerp behoort tot de bevoegdheid van de Raad van Bestuur die beslist of een ander onderwerp ter goedkeuring en/of advies op de agenda komt Van de Algemene Vergadering.

Artikel 6

COMMISSIES

De Raad van Bestuur kan commissies oprichten in het kader van de algemene organisatie van het beleid, zoals redactie van tijdschrift, een wedstrijdtechnische, financiële, publicitaire opdracht enz., al dan niet beperkt in tijd en/of opdracht. In deze commissies kunnen personen zetelen die geen deel uitmaken van de vereniging. Deze commissies staan elk onder het voorzitterschap van een verantwoordelijke, aangeduid door de Raad van Bestuur. Zij vergaderen zoveel als nodig en handelen volledig autonoom. Deze commissies hebben een adviserende rol en hun besluiten zijn slechts van kracht na goedkeuring door de Raad van Bestuur.

Artikel 7

DE RAAD VAN BESTUUR

1. De secretaris convoceert de Raad van Bestuur aan de hand van de agenda op verzoek van de voorzitter of op verzoek van de meerderheid van de bestuurders. De secretaris maakt de notulen op en voert de correspondentie betreffende de vergadering.
2. De voorzitter stelt de agenda op van de vergadering. Het is ieder bestuurder of effectief lid gegund een punt op de agenda te plaatsen. Hij (zij) richt het verzoek aan de voorzitter vooraleer de verzending van de convocatie plaatsvindt.
Onderwerpen die onder "Diversen" voorkomen worden enkel als informatie beschouwd en kunnen niet als agendapunt besproken worden daar deze vooraf niet ter kennis werd gesteld aan de raadsleden.

Artikel 8

DE SCHATBEWWAARDER

Ziet toe op de ledenadministratie, inning van de jaarlijkse bijdragen, boekhouding van de inkomsten en uitgaven, de uitvoering van de betalingen.

Bij elke vergadering van de Raad van Bestuur geeft hij de evolutie van inkomsten en uitgaven sinds de vorige vergadering.

Hij stelt de begroting op voor het komende werkjaar en volgt de evolutie ervan tijdens het jaar. Hij kan zich laten bijstaan door interne of externe experts.

Eventuele budgetoverschrijdingen dienen vooraf door de Raad van Bestuur goedgekeurd te worden.

Enkel de schatbewaarder samen met een gevolmachtigd bestuurder is gemachtigd om in naam en voor de rekening van de vereniging alle betaling te verrichten tot maximum 300 Euro, zonder voorafgaandelijk goedkeuring van de Raad van Bestuur.